

WORD – NIVEAU 2 BASIQUE

PUBLIC CONCERNÉ

Tout collaborateur travaillant ponctuellement sur le logiciel Word et souhaitant maîtriser les fonctionnalités de base.

PREREQUIS

Maîtriser l'environnement Windows et les compétences du niveau Initial (niveau 1) du logiciel Word.

DUREE

Durée : 14 heures en discontinu
Amplitude : 2 semaines

LIEU

AXIAL Formation – 85 Boulevard de Strasbourg – Le Havre

PARTICIPANTS

2 à 3 personnes par groupe

TARIFS

Inter : 704 € HT / personne
Intra : 2 392 € HT / groupe

MAJ : 06.10.2021 – version 1

OBJECTIFS OPERATIONNELS

Gestion de l'environnement Word :

- Lancer Word, ouvrir un document, sauvegarder un document précédemment enregistré
- Reconnaître l'interface de Word, identifier la barre d'outils Accès rapide et la barre d'état
- Connaître les onglets les plus courants et leurs principales fonctions : Fichier, Accueil, Insertion, Mise en Page

Mise en forme et mise en page :

- Modifier la police, mettre en forme un paragraphe

Outils d'édition :

- Reconnaître les puces ou une numérotation
- Déplacer du texte, couper, copier et coller, insérer des caractères spéciaux, reproduire une mise en forme
- Correcteur orthographique : reconnaître une suggestion d'erreur, l'accepter ou la refuser.

Objets graphiques et tableaux :

- Reconnaître la présence d'une image, d'un tableau Word, ou d'une forme simple dans un document.
- Créer un tableau, saisir dans un tableau
- Insérer un objet graphique : insertion d'une image, d'une forme simple
- Modifier la taille et le positionnement d'un objet graphique

MODALITES D'ORGANISATION

100% en présentiel

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Exercices pratiques réalisés avec la méthode du "pas à pas". Méthode de la classe inversée : apprentissage des connaissances en distanciel asynchrone et mise en pratique en présentiel synchrone.

OUTILS ET SUPPORTS

Ordinateur équipé du Pack Office, Klaxoon pour les capsules e-learning contenant des tutoriels vidéo et des ressources documentaires.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation formatives tout au long de la formation et exercices pratiques en fin de formation pour évaluer la capacité de l'apprenant à mettre en application toutes les fonctionnalités abordées.

VALIDATION DE LA FORMATION

Délivrance d'un certificat de réalisation nominatif. Possibilité de valider son niveau en passant la certification TOSA ou PCIE ECDL.

MODALITÉS ET DÉLAI D'ACCÈS

Inscription au minimum 3 semaines avant le début de la formation en cas de financement OPCO. La formation sera confirmée au plus tard 5 jours avant son démarrage lorsqu'elle sera constituée du nombre de participants minimum requis.

ACCESSIBILITÉS AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Veuillez nous contacter pour étudier les besoins spécifiques.